座長・演者へのご案内

座長の方へ

1．ご担当セッション開始の15分前までに会場内の次座長席にお着きください。
2．会場進行係はおりますが、セッションの進行は座長にお任せいたします。座長はコメンテーターも兼ねます。演者お一人の発表時間を厳守し、適切なコメントを行ってください。発表順はプログラム記載の通りですが、進行ならびに追加発言・討論等に関しましては座長にご一任いたします。
3．前のセッションが早く終了した場合は、プログラムに記載されている担当セッション開始時間までお待ちください。座長は担当セッションすべての一般演題を評価してください。

演者の方へ

1．指定演題の演者の発表時間は事前にご案内いたしました通りです。
2．一般演題の演者一人あたりの発表時間は発表7分・質疑応答3分（合計：10分）です。
3．プログラム進行に支障のないよう、発表時間は厳守してください。
4．すべてPCでの発表になります。スライド・OHPの使用は出来ませんのでご注意ください。
5．発表データの受付
　(1) **発表データは、CD-ROM、USBフラッシュメモリ等のメディアに記録してPCセンターにお持ちください。対応OSはWindowsのみとなりますので、Macintoshをご使用の場合には、必ずPC本体をお持込ください。メディアは、ウイルス定義データを最新のものに更新された状態のセキュリティソフトで、メディアにウイルスが感染していない事を確認の上、お持込みください。**
　　※ 動画がある場合は、パソコン本体をご持参ください。
　(2) **PCセンターにて、試写・確認を必ず行ってください。**
　(3) **PC本体を持ち込まれる場合は、PCセンターにて試写・確認後、発表の20分前までに会場内の機材卓へPC本体をご提出いただき、接続チェックを行ってください。講演終了後、機材卓にてPC本体をご返却いたしますので、速やかにお引き取りください。**
　(4) **操作方法等、ご不明な点がございましたらPCセンタースタッフにお気軽にお問い合わせください。**
　(5) **前演者の発表が始まりましたら、次演者席にお着きください。**
6．**発表時間の30分前まで**にPCセンターにて受付を行ってください。

ＰＣセンター

幕張メッセ　国際会議場2F　ロビー
9月25日（金）14:00 ～ 17:10
9月26日（土）　8:10 ～ 16:00